

Verbale n. 94 - 7 DICEMBRE 2016

L'anno **DUEMILASEDIC**, il giorno **SETTE** del mese di **DICEMBRE**, è convocata alle ore **10,30**, nella sede istituzionale di Palazzo VII Aprile, la **1^a Commissione Consiliare "Affari Generali ed Istituzionali - Lavoro - Personale - Politiche Comunitarie - Società Partecipate"**, giusta nota di convocazione del 24-11-2016 - prot. n. 91002/2016 e aggiunta di n. 1 argomento, di cui al precedente verbale n. 93 del 6-12-2016 per discutere il seguente

ORDINE DEL GIORNO

1. Nota "Studio Legale Avv. Maria Flavia Sammartano (prot. 55252/2016) riguardante problematiche relative al dipendente comunale Sig. C. P." - Audizione Vice sindaco e assessore al Personale dott. Agostio Licari e Dirigente Settore Risorse Umane, dottor Nicola Fiocca;
2. Approvazione nuovo Regolamento della Biblioteca Comunale "Salvatore Struppa" del Comune di Marsala.
3. Approvazione programma incarichi di studio, di ricerca e di consulenza soggetti estranei all'Amministrazione.
4. Approvazione Regolamento dell'Archivio Storico del Comune di Marsala;
5. Modalità e criteri per la concessione di contributi a Società Associazioni, Enti e Circoli Culturali, Centri Studi e Comitati per attività socio culturali, del tempo libero, del turismo e dello spettacolo - Art. 13 L. R. n. 10 del 30/04/1991. Regolamento.
6. Scioglimento dell'Istituzione Scolastica Marsala Schola e reinternalizzazione dei servizi (prot. n. 74/S).

La seduta si apre alle ore 10,40 - Si chiude alle ore 11,40

COMPONENTI	Firma ENTRATA	Firma USCITA	NOTE *
Presidente GERARDI Ivan			
Vice Presidente MILAZZO Eleonora			ENTRA 10.50
CHIANETTA Ignazio			
ANGILERI Francesca		*	DELEGA MILAZZO GIUSEPPE *
CIMIOTTA Vito			
RODRIQUEZ Mario			
VINCI Antonio			
ARCARA Letizia			
NUCCIO Daniele	ASSENTE		
MARRONE Alfonso			
ALAGNA Luana			ESCE 11:35

Alle ore 10,40, constatata la presenza del numero legale e la regolarità della convocazione, il Presidente avv. Ivan Gerardi dichiara aperta la seduta della Commissione Consiliare ed invita il Segretario a dare lettura del verbale della riunione del giorno 6 Dicembre 2016, che viene approvato all'unanimità.

Si da atto che la consigliera Eleonora Milazzo entra alle ore 10,50 e che, invece, il consigliere Giuseppe Milazzo è presente con delega di Francesca Angileri; mentre assiste ai lavori nella qualità di capogruppo consiliare del PSI il consigliere Arturo Galfano.

Il Presidente ricorda che oggi, sul punto all'ordine del giorno relativo a "Nota Studio Legale Avv. Maria Flavia Sammartano (prot. n. 55252/2016) riguardante problematiche relative al dipendente comunale Signor C.P.", sono in programma le audizioni del vicesindaco e assessore al Personale dott. Agostino Licari e del Dirigente Settore Risorse Umane, dottor Nicola Fiocca.

In attesa del loro arrivo, il Presidente rimette in trattazione il punto n. 1 all'ordine del giorno ed invita i consiglieri a preparare le domande da porre all'amministratore e al funzionario. Alle ore 10,55, delegato dal dirigente dottor Fiocca, arriva il funzionario incaricato di P.O. del Settore Risorse Umane, dottor Maurizio Panicola, il quale riferisce di aver parlato poco prima col vicesindaco Licari, che lo ha incaricato di rappresentarlo in Commissione visto che lo stesso difficilmente riuscirà a liberarsi, per improrogabili sopravvenuti impegni, prima della tarda mattinata.

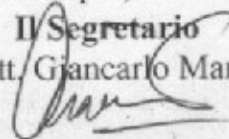
Il Presidente, premesso che si tratta di un atto di gestione e che la Commissione consiliare sull'argomento ha solo un ruolo consultivo e conoscitivo, invita il dottor Panicola a relazionare su quanto affermato nella nota in esame dall'avvocato Maria Flavia Sammartano per conto del dipendente C.P.. Il funzionario, entrando nel merito delle argomentazioni dello studio legale, fa il quadro completo della situazione e risponde con dovizia di particolari a tutte le domande dei consiglieri, concludendo che sarà sua cura attenzionare al massimo la pratica e raccordarsi soprattutto con il dirigente del Settore presso cui attualmente il dipendente presta servizio.

Ringraziato il dottor Panicola per le delucidazioni fornite, il Presidente, sentiti i presenti, invita il funzionario a voler considerare il contenuto del presente verbale quale 'atto di indirizzo' per attenzionare al meglio l'intera questione e stabilire una volta per tutte il carico di lavoro che effettivamente, alla luce delle proprie condizioni di salute, può sopportare il dipendente. Il Presidente, a questo punto, accantona la nota relativa al punto 1 dell'ordine del giorno.

Alle ore 11,35 esce la consigliera Luana Alagna. Alle ore 11,40, sentiti i presenti e non essendoci altri consiglieri che chiedono di intervenire, il Presidente dichiara chiusa la seduta, rinviando i lavori alla riunione fissata per martedì 13 dicembre 2016, con inizio alle ore 15,00, giusta nota di convocazione prot. n. 91002 del 24 novembre 2016.

Di quanto sopra, a cura del Segretario, viene redatto il presente verbale.

Il Segretario
Dott. Giancarlo Marino



Il Presidente
Avv. Guglielmo Ivan Gerardi

